

PRITARTA
Rietavo Lauryno Ivinskio gimnazijos
tarybos posėdžio 2022 m. sausio 27 d.
protokolo Nr. GTD-1 nutarimu

PRITARTA
Rietavo savivaldybės administracijos
direktoriaus 2022 m. balandžio 11 d.
įsakymu Nr. AV-231

PATVIRTINTA
Rietavo Lauryno Ivinskio gimnazijos
direktoriaus 2022 m. balandžio 12 d.
įsakymu Nr. V-30

RIETAVO LAURYNOS IVINSKIO GIMNAZIJOS 2022-2025 METŲ STRATEGINIS VEIKLOS PLANAS

ĮVADAS

Rietavo Lauryno Ivinskio gimnazijos (toliau – Gimnazija) trejų metų strateginis veiklos planas – detalus institucijos veiklos planavimo dokumentas, kuriame pristatoma misija, vizija, strateginiai tikslai, uždaviniai ir priemonės, numatomi rodikliai, leidžiantys įvertinti tikslų ir uždavinių pasiekimo lygį. Strateginis veiklos planas sudaromas ketveriems metams ir atnaujinamas kasmet, detalizuojant artimiausių vienerių metų planą.

Rengiant Gimnazijos 2022–2025 metų strateginį veiklos planą, vadovautasi:

- Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu;
- Valstybine švietimo strategija 2013-2022 metams;
- Geros mokyklos koncepcija;
- Rietavo Lauryno Ivinskio gimnazijos nuostatais;
- Rietavo savivaldybės strateginiu veiklos planu 2021-2027 metams;
- Gimnazijos bendruomenės poreikių tyrimo duomenimis, jos pedagoginės ir kultūrinės veiklos patirtimi;

veiklos patirtimi;

- Bendruomenės narių pasiūlymais;
- Gimnazijos veiklos įsivertinimo išvadamis.

Gimnazijos 2022-2025 metų strateginį planą rengė Gimnazijos direktoriaus 2021 m. spalio 15 d. įsakymu Nr. V-122 sudaryta darbo grupė.

I. GIMNAZIJOS VEIKLOS APŽVALGA

Gimnazija vykdo priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas.

Gimnazijai vadovauja direktorius, trys direktoriaus pavaduotojai ugdymui ir direktoriaus pavaduotojas ūkiui.

Gimnazijoje veikia savivaldos institucijos: Gimnazijos taryba, Gimnazijos mokytojų taryba bei mokinių savivaldos institucijos - Gimnazijos prezidento valdyba ir Gimnazijos seniūnų taryba. Taip pat Gimnazijoje veikia metodinė taryba ir koordinacinė taryba. Gimnazijos darbuotojai ir mokiniai, dalyvaudami įvairių tarybų, komisijų, darbo grupių ir pan. veikloje, įtraukiami į strateginių ir einamųjų sprendimų priėmimų procesą.

Gimnazijos darbuotojus sudaro vadovai, mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai bei specialistai ir aptarnaujantis personalas.

1 lentelė. Darbuotojų skaičiaus kitimas 2019-2021 metais

Darbuotojų kategorija	2019-10-01	2020-10-01	2021-10-01
Iš viso darbuotojų	99	98	99
iš jų: vadovai	5	5	5
visų kvalifikacinių kategorijų mokytojai	47	46	49
iš jų: mokytojai	4	6	7
vyr. mokytojai	15	14	16
metodininkai	27	25	25
ekspertai	1	1	1
pagalbos mokiniui specialistai	8	11	9
specialistai ir aptarnaujantis personalas	39	36	36

Dauguma Gimnazijos mokytojų (apie 75 procentus) dirba pilnu etatu. Gimnazijoje dirbančių mokytojų amžiaus vidurkis pastaraisiais metais didėja, 2021 m. vyresni negu 50 metų mokytojai sudarė 68 procentus nuo bendro mokytojų skaičiaus (2016 m. – 52 procentus).

Mokinių skaičius Gimnazijoje pastaraisiais metais yra stabilus, 2021 m. žymiai išaugo priešmokyklinio ugdymo ugdytinių skaičius.

2 lentelė. Klasių ir mokinių skaičiaus kitimas

	2019-09-01		2020-09-01		2021-09-01	
	Klasių skaičius	Mokinių skaičius	Klasių skaičius	Mokinių skaičius	Klasių skaičius	Mokinių skaičius
PUG	1	15	2	24	3	55
1-4 kl.	11	212	11	215	12	222
5-8 kl.	8	203	9	218	9	214
I-II gim. kl.	4	95	4	86	4	86
III-IV gim. kl.	3	68	4	83	4	76
Iš viso	27	593	30	626	32	653
Daugėdų pradinio ugdymo skyrius						
PUG/ikimok.	1	4	0	0	0	0
1-4 kl.	1	10	0	0	0	0
Iš viso	2	14	0	0	0	0
Iš viso	29	607	30	626	32	653

Gimnazijos naudojamos patalpos yra Daržų g. 1, Rietave. Patalpų plotas 10 478 m², iš kurių 2081 m² sudaro 2021 m. pradėtas eksploatuoti Gimnazijos sporto kompleksas

Gimnazijai skirtos lėšos pastaraisiais metais padidėjo – 2021 metais, lyginant su 2019 metais, bendra skirtų lėšų suma išaugo 21 procentų, augimą nulėmė padidėjęs mokytojų darbo užmokestis ir išaugusi minimali alga. Darbo užmokestis padidėjo 22 procentais (darbo užmokestis su socialiniu draudimu bendroje išlaidų struktūroje sudaro 86 procentus).

3 lentelė. Gimnazijos lėšos 2019-2021 metais

	Mokymo lėšos			Savivaldybės biudžetas			Biudžetinių įstaigų pajamos			Iš viso lėšų		
	2019	2020	2021	2019	2020	2021	2019	2020	2021	2019	2020	2021
Darbo užmokestis	917350	997572	1121973	272400	330600	332700	-	-	1000	1189750	1328172	1455673
Soc. draudimas	13310	14484	15833	7100	4455	2857	-	-	-	20410	18939	18690
Maisto produktai	-	-	-	-	-	-	35904	19440	13724	35904	19440	13724
Ryšiai	-	-	-	1200	1724	1148	-	-	-	1200	1724	1148
Transportas	-	-	-	11500	8417	13186	800	-	-	12300	8417	13186
Spaudiniai	12500	10119	9863	-	-	-	-	-	-	12500	10119	9863
IKT aprūpinimas	3200	14181	14700	1597	-	-	3400	-	-	8197	14181	14700
Prekės	-	-	-	6500	11200	28122	6000	2000	10058	6500	13200	38180
Kvalifikacijos kėlimas	3900	2059	3154	495	266	214	130	-	-	4524	2325	3368
Komunalinės paslaugos	-	-	-	77000	59804	82300	3570	-	-	80570	59804	82300
Paslaugos	4000	2772	7796	12000	18843	10906	5600	9321	5047	27600	30936	23749
Ilgalaikis turtas	500	500	7266	3978	-	22448	4500	1999	-	8978	2499	29714
Iš viso	954760	1041687	1180585	393769	435309	493881	59904	32760	29829	1408433	1509756	1704295

2021 m. pagrindinio ugdymo programą baigė 44 mokinių. Didžioji dauguma pagrindinio ugdymo programą baigusiu mokinių, t. y. 32, toliau liko mokytis Gimnazijoje.

2021 metais Gimnaziją baigė 40 abiturientų.

5 lentelė. Valstybinių brandos egzaminų rezultatai 2021 metais

Egzaminas	Vidutinė balų reikšmė			2021 metai					
	2019	2020	2021	Laikiusieji abiturientai		Egzamino rezultatai			
				skaičius	% nuo visų abiturientų	neišlaikė	16-35 balai	36-85 balai	86-100 balų
Anglų kalba	65,0	61,3	68,2	30	77	0	3 (10%)	18 (60%)	9 (30%)
Lietuvių kalba	41,8	30,2	42,2	31	79	0	11 (35%)	17 (55%)	2 (6%)
Matematika	43,5	22,7	41,1	30	77	1 (3%)	15 (50%)	13 (43%)	1 (3%)
Istorija	50,5	47,6	48,2	11	28	1 (9%)	3 (27%)	6 (55%)	1 (9%)
Biologija	37,3	50,3	49,4	14	36	0	6 (43%)	7 (50%)	1 (7%)
Chemija	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Fizika	80,7	50,0	38	6	15		3 (50%)	3 (50%)	0
Geografija	41,3	40,4	43,4	14	36	0	4 (29%)	10 (71%)	0
Informacinės technologijos	95,0	69,0	50,3	4	10	0	0	4 (100%)	0

II. VEIKLOS ANALIZĖ

Išorinės aplinkos analizė (PEST analizė)

Politiniai ir teisiniai veiksniai

- Strateginiai Lietuvos Respublikos dokumentai švietimo srityje, kuriais siekiama didinti švietimo efektyvumą, prieinamumą, kurti sąlygas visą gyvenimą trunkančiam mokymuisi, užtikrinti europinius standartus ir šiuolaikinės Lietuvos visuomenės poreikius atitinkančią švietimo kokybę, daro tiesioginę įtaką Gimnazijos veiklos kaitai. Šalies švietimo politika remiasi Valstybine švietimo 2013–2022 metų strategija, Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030“, Geros mokyklos koncepcija, Europos Komisijos iškeltais svarbiausiais Europos Sąjungos šalių narių švietimo plėtrotės siekais.
- Rietavo savivaldybės strateginio plėtros plano 2021-2027 metams, patvirtinto Rietavo savivaldybės tarybos 2020 m. spalio 29 d. sprendimu Nr. T1-162, vienas iš tikslų yra kokybiškų sąlygų mokytis ir tobulėti visiems užtikrinimas.
- Gimnazijos veiklos kaitai įtaką daro Lietuvos Respublikos, regiono švietimo politikos pokyčiai, Rietavo savivaldybės tarybos bei administracijos priimami sprendimai dėl savivaldybės švietimo strategijos.

Ekonominiai veiksniai

- Mokyklos finansavimą lemia Lietuvos Respublikos ir Rietavo savivaldybės biudžeto lėšos, skiriamos švietimo programoms įgyvendinti.
- Mokymo lėšos priklauso nuo klasių komplektų ir jų dydžio, savivaldybės sprendimų, skiriant lėšas ugdymo procesui organizuoti ir valdyti, švietimo pagalbai teikti.
- Ūkio lėšos gimnazijos funkcijoms užtikrinti skiriamos iš Rietavo savivaldybės biudžeto ir priklauso nuo savivaldybės finansinio pajėgumo.
- Galimybė pasinaudoti ES struktūrinių fondų parama.

Socialiniai ir kultūriniai veiksniai

- Jaunų žmonių išvykimas gyventi į užsienį ar didžiuosius Lietuvos miestus lemia mokyklinio amžiaus vaikų mažėjimą.
- Išlieka ryški savivaldybės gyventojų socialinė segregacija, dalis mokinių patiria socialinę atskirtį.
- Gimnazijos pedagogų vidutinio amžiaus nuolatinis didėjimas, pamainos numatymo iššūkiai.

- Didelė gimnazijos dalis mokinių gyvena atokiai nuo mokyklos, pavėžėjimas apriboja dalyvavimą neformaliojo švietimo veikloje, renginių laiką.

Technologiniai veiksniai

- Naujų technologijų taikymas skatina keisti mokymo(-si) sampratą, sudaro sąlygas plėtoti tęstinį, nuotolinį, neformalųjį ugdymą, pritaikant skirtingoms mokinių ir mokytojų galimybėms ir poreikiams.
- Naujos technologijos lemia kvalifikacijos tobulinimo poreikio didėjimą, nuolat papildomas, atnaujintos informacijos reikalingumą.
- Svarbus mokyklos, verslo, kitų socialinių partnerių bendradarbiavimas.

SSGG analizė

Stiprybės	Silpnybės
<ul style="list-style-type: none"> • Darbuotojų susitelkimas bendram darbui. • Dalyvavimas įvairiuose konkursuose, olimpiadose, varžybose ir kituose renginiuose. • Gimnazijos tradicijų puoselėjimas. • Aktyvus dalyvavimas Rietavo savivaldybės gyvenime, bendradarbiavimas su socialiniais partneriais. • Saugios, mokinių poreikius atliepiančios aplinkos kūrimas, pagalba mokiniui. 	<ul style="list-style-type: none"> • Nepakankamo lygio pagrindinio ugdymo pasiekimų rodikliai. • Nepakankamai efektyvus mokinio individualios pažangos stebėjimas. • Dalies mokinių mokymosi motyvacijos, mokėjimo mokytis stoka. • Optimalumo užtikrinimas: pamokos tikslų ir mokinio individualių galių dermės stoka. • Menkas dalies tėvų domėjimasis vaikų pasiekimais, įsitraukimas į mokyklos veiklą.
Galimybės	Grėsmės
<ul style="list-style-type: none"> • Socialinės partnerystės ir projektinės veiklos plėtra. • Mokinių, mokytojų, tėvų bendradarbiavimo aktyvinimas. • Ugdymo proceso diferencijavimo, individualizavimo ir suasmeninimo plėtojimas. • Mokytojų pasidalytosios lyderystės plėtra. • Ugdymo(-si) aplinkų modernizavimas. • Mokytojų kvalifikacijos kėlimas. 	<ul style="list-style-type: none"> • Prastėjanti demografinė ir socialinė ekonominė situacija. • Mokinių priklausomybių ir žalingų įpročių plitimas. • Šalies švietimo politikos kaita. • Didėjantis pedagoginės bendruomenės amžiaus vidurkis. • Prastėjanti mokinių fizinė ir psichinė sveikata. • Covid-19 ligos pandemijos iššūkiai.

IV. GIMNAZIJOS VEIKLOS STRATEGIJA

Vizija

MES – kuriantys, sėkmingi, bendruomeniški, saugūs.

Misija

Teikti kokybišką priešmokyklinį ugdymą, pradinį, pagrindinį ir vidurinį išsilavinimą, ugdyti bendrąsias ir dalykines kompetencijas, vertybines nuostatas, sveikos gyvensenos įpročius, sudaryti

motyvuojančią ugdymo(si) aplinką skirtingų gebėjimų ir poreikių mokiniams, savo veiklą grindžiant bendravimu ir bendradarbiavimu su Rietavo krašto bendruomene.

Vertybės

- Pagarba ir tolerancija.
- Atsakomybė.
- Bendruomeniškumas.
- Saugumas (saugi emocinė ir fizinė aplinka).

V. GIMNAZIJOS TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ REALIZAVIMAS

1. Tikslas. Ugdymo ir ugdymosi kultūros puoselėjimas.					
<i>Uždavinys 1.1. Ugdomųjų veiklų kokybės aktualizavimas.</i>					
Priemonės	Įgyvendinimo vertinimo kriterijai	2022	2023	2024	2025
Ugdymo turinio atnaujinimas (UTA)	Veiklų, skirtų UTA sklaidai, skaičius	10	12	12	12
	Bendrųjų programų (BP) įdiegimas	PUG	1, 3, 5, 7, I, III	2, 4, 6, 8, II, IV	Vykdomos programos
	Veiklų, skirtų įtraukiojo ugdymo užtikrinimui, skaičius	4	6	6	6
Šiuolaikinės pamokos metodikos tobulinimas	Integruotų tarpdalykinių pamokų skaičius	58	90	120	150
	Projektinio metodo naudojimas pamokose, <i>procentinė mokytojų dalis</i>	50	60	70	80
	Eksperimentiniams ir praktiniams įgūdžiams ugdyti skirtos gamtamokslinio ugdymo pamokos, <i>procentinė dalykui skirtų pamokų per mokslo metus dalis.</i>	35 pagrind., vidurinis ugdymas	35 pagrind., vidurinis ugdymas	40 pagrind., vidurinis ugdymas	40 pagrind., vidurinis ugdymas
		50 pradinis ugdymas	50 pradinis ugdymas	50 pradinis ugdymas	50 pradinis ugdymas
Pamokų (vieno mokytojo), vedamų netradicinėse/kitose edukacinėse aplinkose, <i>skaičius.</i>	15-20	20-22	22-24	22-24	

	Pamokos (vieno mokytojo), vedamos naudojant skaitmenines mokymo priemones virtualioje erdvėje, <i>procentinė bendro pamokų skaičiaus dalis.</i>	35	35	40	40
Mokinių pasiekimų vertinimo ir individualios pažangos (VIP) matavimo sistemos tobulinimas	Optimalumo užtikrinimas: pamokos tikslų ir mokinio individualių galių dermė, <i>teigiamai vertinusių rodiklį mokinių procentinė dalis</i>	45	48	52	55
	Mokinio individualios pažangos aptarimas su tėvais, <i>aptartų atvejų procentinė dalis, lyginant su bendru mokinių skaičiumi</i>	50	52	55	57
	Pažangūs mokiniai, <i>procentinė dalis</i>	95	95,5	96	96,5
	Mokiniai, stebintys individualią pažangą, <i>procentinė dalis.</i>	98	99	99,5	100
	Standartizuotas apibendrintas VBE rodiklis.	-0,1	0	0	+0,05
	Standartizuotas visų VBE įvertinimų vidurkis.	-0,2	-0,15	-0,15	0
	Pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo lietuvių kalbos ir literatūros įvertinimų vidurkis.	6,0	6,0	6,0	6,0
	Pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo matematikos įvertinimų vidurkis.	5,1	5,2	5,3	5,4
	Mokymosi kokybė (6-10 balų), <i>procentinė išraiška.</i>	46,5	46,7	46,9	46,9
Ugdymo proceso diferencijavimas, individualizavimas ir suasmeninimas	Pamokos, kuriose naudojamos trijų mokymosi pasiekimų lygių užduotys, <i>procentinė stebėtų pamokų dalis</i>	25	27	30	30
	Pamokos, kuriose skiriamos individualios užduotys, <i>procentinė stebėtų pamokų dalis.</i>	70	75	80	85

	Metiniai projektiniai darbai klasėse, <i>klasių skaičius</i>	I	I, II	8, I, II	8, I, II
	Edukacinės išvykos, <i>skaičius per metus</i>	58	58	90	100
	Mokiniai, pasiekusieji aukštesnįjį mokymosi pasiekimų lygį, <i>procentinė dalis</i>	6,1	6,2	6,3	6,3
	Mokiniai, pasiekusieji pagrindinį mokymosi pasiekimų lygį, <i>procentinė dalis.</i>	42,5	42,7	42,9	43
	Neformaliojo ugdymo būrelių skaičius.	31	32	32	32
	Mokiniai, lankantys neformaliojo ugdymo būrelius, <i>procentinė dalis.</i>	75	75	77	77

Uždavinys 1.2. Teikti kokybišką ir savalaikę pagalbą mokiniams

Švietimo pagalbos specialistų veiklos tobulinimas	Specialiojo pedagogo pagalbą turinčių gauti ir gavusių mokinių santykis, <i>procentai</i>	100	100	100	100
	Logopedo pagalbą turinčių gauti ir gavusių mokinių santykis, <i>procentai</i>	80	85	88	89
	Socialinio pedagogo pagalbą gavusieji mokiniai, <i>procentinė dalis</i>	50	50	50	50
	Psichologo pagalbą gavusieji mokiniai, <i>procentinė dalis</i>	15	15	18	18
	Bibliotekos veiklos, ugdančios mokinių kompetencijas, <i>skaičius per metus.</i>	10	12	14	16
Ugdymo karjerai švietimo plėtojimas.	Ugdymo karjerai sistemos sukūrimas.	1	1	1	1
	Ugdymo karjerai skirti renginiai, skaičius per metus.	4	10	12	14

2. Tikslas. Gimnazijos bendruomenės pasidalytosios lyderystės ugdymas(is).

<i>Uždavinys 2.1. Ryšių tarp gimnazijos bendruomenės ir socialinių partnerių stiprinimas užtikrinant ugdymo tikslų įgyvendinimą.</i>					
Bendradarbiavimas su socialiniais partneriais ir projektinės veiklos plėtojimas.	Bendrų veiklų su socialiniais partneriais, <i>skaičius per metus.</i>	10	12	14	16
	Renginių su buvusiais Gimnazijos mokiniais skaičius.	3	3	3	3
	Projektinių paraiškų teikimas, <i>skaičius per metus.</i>	5	5	5	5
	Projektų įgyvendinimas, <i>skaičius per metus</i>	4	4	4	4
Gimnazijos ir tėvų bendradarbiavimas.	Bendri renginiai, <i>skaičius per metus.</i>	35	35	35	35
	Tėvų iniciatyvos, <i>skaičius per metus.</i>	3	3	4	4
	Tėvai, dalyvaujantys Gimnazijos atliekamose apklausose ir tyrimuose, <i>procentinė dalis.</i>	35	37	39	41
	Tėvai, dalyvaujantys Gimnazijos savivaldos institucijose ir darbo grupėse, <i>skaičius per metus.</i>	65	65	70	70
Pedagoginis, psichologinis tėvų švietimas	Informaciniai pranešimai tėvų švietimo tema Gimnazijos svetainėje, <i>skaičius per metus.</i>	3	4	5	6
	Mokymai tėvams, <i>skaičius per metus.</i>	32	35	35	35
<i>Uždavinys 2.2. Mokytojų profesionalumo – lyderystės ir kompetencijų – gilinimas.</i>					
Tikslingas mokytojų kvalifikacijos tobulinimas.	Tobulinusieji kvalifikaciją, <i>procentinė dalis.</i>	100	100	100	100
	Kėlusieji kvalifikacinę kategoriją, <i>skaičius per metus.</i>	2	3	2	2
	Vykdziusieji kvalifikacijos kėlimo renginiuose įgytų žinių ir kompetencijų sklaidą, <i>procentinė dalis.</i>	80	82	84	84

	Atviros pamokos, dalijimasis pedagogine patirtimi, mokymai kolegoms, <i>skaičius per metus.</i>	45	60	65	70
	Mokytojų inicijuotos ir įgyvendintos iniciatyvos, <i>skaičius per metus.</i>	15	17	17	18
Uždavinys 2.3. Mokinių lyderystės skatinimas.					
Mokinių iniciatyvų plėtojimas.	Mokiniai, dalyvaujantys Gimnazijos mokinių savivaldos veikloje, <i>skaičius per metus.</i>	35	37	38	40
	Mokinių iniciatyvos, <i>skaičius per metus.</i>	5	6	6	7
	Mokiniai dalyvaujantys savanorystės veiklose, <i>skaičius per metus.</i>	25	27	28	30
3. Tikslas. Įgalinančios ugdyti(s) fizinės ir emocinės aplinkos kūrimas.					
Uždavinys 3.1. Plėtoti sveikatos stiprinimo ir prevencijos programas.					
Sveikatos stiprinimo programos įgyvendinimas.	Dalyvavimas sveikatą stiprinančių mokyklų tinkle „Sveika mokykla“.	1	1	1	1
	Sveikatinimo renginiai, <i>skaičius per metus.</i>	10	10	10	10
Prevencinių programų įgyvendinimas.	Įgyvendinamos prevencinės programos, <i>skaičius per metus.</i>	3	4	4	4
	Prevenciniai renginiai ir akcijos, <i>skaičius per metus.</i>	7	7	8	10
Uždavinys 3.2. Ugdyimo(si) aplinkos gimnazijoje gerinimas.					
Saugios ugdymo(si) aplinkos kūrimas.	Higienos normų užtikrinimas, <i>priemonių skaičius per metus</i>	5	5	5	5
	Gimnazijos identiteto ir simbolių kūrimas ir pateikimas erdvėse, <i>priemonių skaičius per metus</i>	2	2	2	2
	Atviro muziejaus kūrimas Gimnazijos erdvėse, <i>įrengtų erdvių skaičius per metus</i>	1	1	1	1

	Ugdymosi aplinkų gerinimas, <i>naujai sukurtų ar atnaujintų objektų skaičius per metus</i>	2	2	2	2
Informacinių technologijų bazės ir elektroninių paslaugų plėtojimas	Elektroninių dokumentų sistemos kūrimas ir eksploatavimas, <i>veikianti sistema.</i>	1	1	1	1
	Internetinės svetainės atnaujinimas ir naudojimas bendruomenės poreikiams, <i>veikianti svetainė</i>	1	1	1	1
	Bibliotekos elektroninės sistemos sukūrimas, <i>veikianti sistema</i>	-	-	1	1

VI. STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMO PRIEŽIŪRA

Strateginio plano stebėseną atliekama viso proceso metu ir visais lygiais.

Strateginio plano rengimo grupė, sudaryta Gimnazijos direktoriaus įsakymu, prižiūri strateginio plano įgyvendinimą.

Strateginio plano įgyvendinimo priežiūra vykdoma kiekvienais kalendoriniais metais planuojant, įgyvendinant ir analizuojant Gimnazijos metų veiklos planus. Gimnazijos metinės veiklos planavimo grupė, išnagrinėjusi strateginio plano rengimo grupės ataskaitą ir rekomendacijas, Gimnazijos bendruomenės siūlymus ir pastebėjimus, rengia metinį veiklos planą, numatydamą konkrečias priemones ir terminus strateginiams uždaviniams pasiekti. Atsižvelgdama į galutinės ataskaitos išvadas strateginio plano rengimo grupė gali koreguoti strateginį planą.