



RIETAVO LAURYNŲ IVINSKIO GIMNAZIJOS DIREKTORIUS

**ĮSAKYMAS
DĖL RIETAVO LAURYNŲ IVINSKIO GIMNAZIJOS MOKINIŲ UNIFORMOS
DĖVĖJIMO TVARKOS APRAŠO TVIRTINIMO**

2026 m. rugsėjo d. Nr. V-
Rietavas

Vadovaudamasi Rietavo savivaldybės tarybos 2025 m. vasario 20 d. sprendimu Nr. T1-4 patvirtintais Rietavo Lauryno Ivinskio gimnazijos nuostatais,

t v i r t i n u Rietavo Lauryno Rietavo Lauryno Ivinskio gimnazijos mokinių uniformos dėvėjimo tvarkos aprašas (pridedama).

Direktorė

Alma Lengvenienė

RIETAVO LAURYNOS IVINSKIO GIMNAZIJOS MOKINIŲ UNIFORMOS DĖVĖJIMO TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Rietavo Lauryno Ivinskio gimnazijos mokinių uniformos dėvėjimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato Gimnazijos mokinių uniformos sudėtį, kasdienės ir šventinės uniformos dėvėjimo reikalavimus, uniformos dėvėjimo priežiūrą, bendruomenės narių atsakomybę ir reagavimo į Aprašo pažeidimus tvarką.

2. Uniforma yra Gimnazijos bendruomenės tapatybės, pagarbos Gimnazijai, jos tradicijoms ir bendruomenės nariams išraiška. Uniformos dėvėjimas padeda kurti vieningą, dalykišką ir mokymuisi palankią aplinką.

3. Šio Aprašo nuostatos taikomos visiems Gimnazijos mokiniams, išskyrus atvejus, kai dėl sveikatos, specialiųjų ugdymosi poreikių, religinių ar kitų objektyvių aplinkybių individuali išimtis suderinama su Gimnazijos administracija.

4. Gimnazija, taikydamą šį Aprašą, vadovaujasi Lietuvos Respublikos teisės aktais, Gimnazijos nuostatais, Mokinio elgesio taisyklėmis, mokymosi sutartimi ir kitais Gimnazijos vidaus dokumentais.

II. MOKINIO UNIFORMOS SUDĖTIS

5. Gimnazijoje nustatomos kasdienė ir šventinė mokinio uniformos.

6. Kasdienė 1–4 klasių mokinių uniforma:

6.1. berniukai – Gimnazijos liemenė arba džemperis su Gimnazijos užrašu, marškinėliai (baltos, tamsiai mėlynos, juodos spalvos), tamsios kelnės arba tamsūs džinsai;

6.2. mergaitės – Gimnazijos sarafanas arba liemenė, arba džemperis su Gimnazijos užrašu, marškinėliai (baltos, tamsiai mėlynos, juodos), tamsios kelnės arba tamsūs džinsai.

7. Kasdienė 5–8 klasių ir I–IV gimnazijos klasių mokinių uniforma:

7.1. vaikinai – mokyklinis tamsiai mėlynas švarkas, marškiniai, marškinėliai (baltos, tamsiai mėlynos, juodos spalvos), golfas be užrašų ir (ar) paveikslėlių arba džemperis su Gimnazijos užrašu, tamsios kelnės arba tamsūs džinsai;

7.2. merginos – mokyklinis tamsiai mėlynas švarkas, marškiniai, marškinėliai (baltos, tamsiai mėlynos, juodos spalvos), palaidinė, golfas be užrašų ir (ar) paveikslėlių arba džemperis su Gimnazijos užrašu, mokyklinis languotas sijonas arba tamsios kelnės / tamsūs džinsai.

8. Tamsūs džinsai turi būti vientisi, tvarkingi, be plėšymų, skylių, iškarpymų, didelių dekoratyvinių aplikacijų ar ryškių užrašų.

9. Šventinė uniforma dėvima per Rugsėjo 1-osios šventę, Paskutinį skambutį, egzaminus, olimpiadas, konkursus, oficialius Gimnazijos renginius ir kitais administracijos nustatytais atvejais.

10. Šventinė uniforma 1–4 klasių mokiniams – Gimnazijos liemenė, balti marškiniai arba balti polo marškinėliai ir tamsios kelnės; mergaitėms – sarafanas, balta palaidinė arba balti polo marškinėliai.

11. Šventinė uniforma 5–8 klasių ir I–IV gimnazijos klasių mokiniams – tamsiai mėlynas mokyklinis švarkas, balti marškiniai / palaidinė arba balti polo marškinėliai, tamsios (juodos arba mėlynos) kelnės arba mokyklinis languotas sijonas.

III. UNIFORMOS DĖVĖJIMO REIKALAVIMAI

12. Uniforma dėvima nuo rugsėjo 1 d. iki mokslo metų pabaigos, išskyrus šiame Apraše nustatytas išimtis.

13. Šiltuoju metų laiku, kai oro sąlygos neleidžia patogiai dėvėti švarko, liemenės ar džemperio, mokiniai gali dėvėti marškinėlius (baltos, tamsiai mėlynos, juodos spalvos) su Gimnazijos užrašu. Tokiu atveju švarkas, liemenė ar džemperis nėra privalomi.

14. Penktadieniais mokiniai gali nedėvėti uniformos, tačiau jų apranga turi būti tvarkinga, švari, dalykiška, tinkama ugdymo aplinkai ir atitinkanti Aprašo 19 punkto reikalavimus. Penktadienio išimtis netaikoma, kai vyksta šventinis, oficialus, egzaminų, olimpiadų, konkursų ar kitas renginys, kuriam nustatyta šventinė uniforma.

15. Be uniformos mokiniai gali dalyvauti sporto šventėse, talkose, išvykose, ekskursijose, socialinėje, sportinėje, kultūrinėje ar kitoje veikloje, kai tokie veiklai uniforma nėra tinkama arba renginio organizatorius nustato kitą aprangą.

16. Fizinio ugdymo pamokose dėvima sportinė apranga. Sportinė apranga įprastai nedėvima kitose pamokose ir Gimnazijos erdvėse kaip kasdienė mokinio apranga.

17. Uniforma turi būti švari, tvarkinga, tinkamo dydžio, nesuplyšusi ir prižiūrėta. Švarkas, liemenė, džemperis ar kitas uniforminis drabužis neturi būti dėvimas akivaizdžiai pažeistas.

18. Draudžiama su uniforma dėvėti drabužius ar aksesuarus, kurie akivaizdžiai neatitinka mokymosi aplinkai keliamų dalykiškumo ir tvarkingumo reikalavimų.

19. Gimnazijoje draudžiama dėvėti:

19.1. petnešėles turinčius marškinėlius, palaidines ar sukneles, kai atidengiami pečiai;

19.2. drabužius, atidengiančius pilvą ar didelę kūno dalį;

19.3. labai trumpus šortus, trumpas kelnes ar sijonus, neatitinkančius dalykiškos mokymosi aplinkos;

19.4. plėšytus, su skylėmis ar tyčia nudėvėtus džinsus;

19.5. permatomus drabužius arba drabužius su labai giliomis iškirptėmis;

19.6. sportines kelnes, treningus ar kitą sportinę aprangą, išskyrus veiklas, kurioms ji skirta;

19.7. drabužius su necenzūriniais, diskriminaciniais, smurtą, psichoaktyvias medžiagas, alkoholį ar tabako gaminius propaguojančiais užrašais, simboliais ar vaizdais;

19.8. kepurės, gobtuvus ar kitus galvos apdangalus patalpose, išskyrus su sveikata ar konkrečiu renginiu susijusius atvejus;

19.9. kitus drabužius ar aksesuarus, kurie dėl savo pobūdžio akivaizdžiai trukdo ugdymo procesui arba neatitinka Gimnazijos susitarimų.

20. Avalynė turi būti švari, tvarkinga ir tinkama saugiam judėjimui Gimnazijoje.

IV. UNIFORMOS DĖVĖJIMO PRIEŽIŪRA IR ATSAKOMYBĖ

21. Už tinkamą uniformos dėvėjimą pirmiausia atsako mokinys. Mokinys privalo susipažinti su Aprašu ir jo laikytis.

22. Mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) pagal savo kompetenciją padeda užtikrinti, kad mokinys turėtų ir tinkamai dėvėtų Gimnazijos nustatytą uniformą.

23. Dalyko mokytojas, klasės vadovas ir kitas Gimnazijos darbuotojas, pastebėjęs Aprašo pažeidimą, pirmiausia ramiai ir pagarbiai primena mokiniui nustatytus reikalavimus.

24. Klasės vadovas koordinuoja savo klasės mokinių supažindinimą su Aprašu, stebi jo laikymąsi ir, prireikus, bendradarbiauja su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais), socialiniu pedagogu ir administracija.

25. Gimnazijos mokinių savivalda gali dalyvauti skatinant bendruomenės susitarimų laikymąsi, tačiau mokinių savivaldos atstovai neturi teisės viešai drausminti, žeminti ar bausti kitų mokinių.

26. Vaiko gerovės komisija pagal poreikį nagrinėja sistemingus ir pasikartojančius uniformos dėvėjimo tvarkos pažeidimus, kai įprastos prevencinės ir pedagoginės priemonės nepadedą.

27. Gimnazijos administracija užtikrina vienodą Aprašo taikymą, sprendžia ginčytinus atvejus, nagrinėja objektyvias aplinkybes, dėl kurių mokinys negali laikytis nustatytų reikalavimų, ir prireikus nustato individualias išimtis.

28. Uniformos dėvėjimo tvarkos pažeidimas vertinamas kaip mokinio elgesio taisyklių pažeidimas, tačiau į jį pirmiausia reaguojama ugdomosiomis, proporcingomis ir bendradarbiavimu grindžiamomis priemonėmis.

V. REAGAVIMO Į UNIFORMOS DĖVĖJIMO PAŽEIDIMUS TVARKA

29. Nustačius pirmą pažeidimą, mokiniui žodžiu primenamas Aprašo reikalavimas ir suteikiama galimybė nedelsiant pašalinti pažeidimą, jeigu tai objektyviai įmanoma.

30. Pasikartojus pažeidimui, mokytojas arba klasės vadovas gali užfiksuoti informaciją elektroniniame dienyne ir informuoti mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus).

31. Sistemingai pažeidinėjant Aprašą, klasės vadovas organizuoja individualų pokalbį su mokiniu, išsiaiškina priežastis ir, prireikus, kartu su mokinio tėvais numato susitarimus.

32. Jeigu pažeidimai kartojasi nepaisant taikytų priemonių, mokinyi gali būti nukreipiamas pokalbiui su socialiniu pedagogu, o situacija – svarstoma Vaiko gerovės komisijoje.

33. Sprendžiant sistemingus pažeidimus, negali būti taikomos mokinį žeminančios, viešai gėdinančios ar su ugdymu nesusijusios bausmės.

34. Jeigu uniformos neturėjimą lemia šeimos finansinės, socialinės ar kitos objektyvios aplinkybės, Gimnazija, bendradarbiaudama su mokiniu ir jo tėvais, pirmiausia ieško pagalbos ir sprendimo būdų, o ne taiko drausmines priemones.

35. Mokinio atsisakymas dėvėti uniformą dėl objektyvios priežasties nėra vertinamas taip pat, kaip tyčinis ir sistemingas Gimnazijos susitarimų nepaisymas.

VI. UNIFORMOS ĮSIGIJIMAS IR PRIEŽIŪRA

36. Gimnazija informuoja mokinius ir jų tėvus apie uniformos modelį, pagrindines uniformos dalis ir jų įsigijimo galimybes.

37. Uniformos įsigijimo, siuvimo ar atskirų dalių pakeitimo išlaidas paprastai apmoka mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai), jeigu teisės aktuose ar atskiruose Gimnazijos sprendimuose nenustatyta kitaip.

38. Gimnazija pagal galimybes sudaro sąlygas mokiniams naudoti tinkamas jau turimas uniformos dalis, jeigu jos atitinka šio Aprašo reikalavimus.

39. Dėl netyčinio uniformos sugadinimo mokinyi ir jo tėvai neprivalo įsigyti naujos uniformos tą pačią dieną; svarbu susitarti dėl protingo termino ją sutvarkyti ar pakeisti.

VII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

40. Mokiniai su šiuo Aprašu supažindinami kiekvienų mokslo metų pradžioje klasės valandėlės metu, o mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) – elektroniniame dienyne Tamo.

41. Nauji mokiniai ir jų tėvai (globėjai, rūpintojai) su Aprašu supažindinami mokinio priėmimo į Gimnaziją metu arba ne vėliau kaip pradėjus mokytis Gimnazijoje.

42. Aprašas skelbiamas Gimnazijos interneto svetainėje ir prieinamas Gimnazijos bendruomenei.

43. Aprašas gali būti keičiamas ar papildomas direktoriaus įsakymu, atsižvelgiant į Gimnazijos tarybos, Mokinių tarybos, Tėvų tarybos, kitų bendruomenės narių pagrįstus pasiūlymus, laikantis teisės aktų nustatytos tvarkos.

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Rietavo Lauryno Ivinskio gimnazija 191130830, Daržų g. 1, LT-90314 Rietavas
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl Rietavo Lauryno Ivinskio gimnazijos mokinių uniformos dėvėjimo tvarkos aprašo tvirtinimo
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-09-16 Nr. V-121
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Alma Lengvenienė, Direktorė
Sertifikatas išduotas	ALMA LENGVENIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-09-16 14:15:47 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-09-16 14:16:06 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2023-10-02 15:00:17 – 2028-09-30 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2025-05-16 11:31:08 iki 2028-05-15 11:31:08
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.90.5
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2026-09-16 14:23:36)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-09-16 14:23:36 DBSIS